

Anzeige zur Veranstaltung einer öffentlichen Vergnügung



Bienen-leben-in-Bamberg.de / Reinhold Burger, Ilona Munique
Name des Veranstalters

Obstmarkt 10, 96047 Bamberg
Anschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)

0911/ 3094539
Telefon / Telefax

0175-2189737
Mobil-Nummer

hallo@bienen-leben-in-bamberg.de
E-Mail-Adresse (freiwillige Angabe)

**Stadt Bamberg
- Ordnungsamt -
Postfach 110 323
96031 Bamberg**

Fax-Nr.: 0951/871979 oder E-Mail: ordnungsamt@stadt.bamberg.de

Art der Veranstaltung (Kurzbeschreibung)	Wurde wegen der Veranstaltung bereits Kontakt mit einem beteiligten Amt aufgenommen?			
	<input checked="" type="checkbox"/> ja		<input type="checkbox"/> nein	
	Wenn ja, mit wem ?			
	Michael Emmerling, Ordnungsamt (Angabe der Dienststelle)			
Zeit der Veranstaltung	<input checked="" type="checkbox"/> einmalige Veranstaltung		<input type="checkbox"/> regelmäßig wiederkehrende Veranstaltung	
	Beginn des Aufbaus:	20.09.15	6.30	Uhr
	Beginn des Abbaus:	20.09.15	18.00	Uhr
	Beginn der Veranstaltung:		9.50	Uhr
	Musikende:	keine durchgehende Musik		
	Ausschankende:	13.45	Uhr	
	Ende der Veranstaltung:		17.00	Uhr
Ort der Veranstaltung	<input type="checkbox"/> im Freien		<input type="checkbox"/> in baulichen Anlagen	
	<input checked="" type="checkbox"/> öffentlicher Grund*		<input type="checkbox"/> privater Grund	
	Anschrift: <u>ERBA-Park, siehe Plan</u>			
	*wenn die Veranstaltung auf öffentlichem Grund stattfinden soll, muss zusätzlich ein Antrag bei der Verkehrsbehörde, Moosstraße 65, 96050 Bamberg, Tel. 0951/8722-14, 15, oder 16 gestellt werden.			
Besucher	Erwartete Besucherzahl:	250		
	Personen mit besonderer Sicherheitsstufe:			
	Altersbeschränkung für die Veranstaltung:	<input type="checkbox"/> ja <input checked="" type="checkbox"/> nein		
	Wenn ja, welche	_____		

Angaben zum verantwortlichen Leiter	Name Burger	Vorname	Reinhold	
	Telefon	Mobil*	Fax	
	0951-309453	0175-2189737	0951-296089-40	
	E-Mail-Adresse			
Ggf. Angaben zum Vertreter	Name Munique	Vorname	Ilona	
	Telefon	Mobil*	Fax	
	0951-309453	0173-9703828		
	E-Mail-Adresse			
	* bitte immer angeben, da der verantwortliche Leiter bzw. sein Vertreter während der Dauer der gesamten Veranstaltung immer erreichbar sein muss.			
Räumlichkeiten	Größe:	m ²		
	zugelassene Personenzahl:			
Sicherheitsdienst (SD)	<input type="checkbox"/> ja	<input checked="" type="checkbox"/> nein		
	Anzahl der Ordner:		_____	
	<input type="checkbox"/> gewerblich	<input type="checkbox"/> privat		
	Verantwortlicher Ansprechpartner (SD) vor Ort:			
	Name		Vorname	
	Anschrift			
	Telefon	Mobil-Nummer	E-Mail-Adresse	
	Einlass- bzw. Zutrittskontrollen: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein			
	Speisen und Getränke (Bitte beachten Sie, dass bei der Abgabe von Speisen und /oder Getränken die Verwendung von Mehrweggeschirr bzw. -gefäßen vorgeschrieben ist)	<input checked="" type="checkbox"/> Unentgeltliche	<input type="checkbox"/> Entgeltliche Abgabe von	
		<input checked="" type="checkbox"/> Speisen	<input type="checkbox"/> ausschließlich alkoholfreien Getränken	<input checked="" type="checkbox"/> alkoholischen Getränken
<input checked="" type="checkbox"/> Bier		<input checked="" type="checkbox"/> Wein	<input type="checkbox"/> Branntwein	<input type="checkbox"/> Alcopops
Unter <input checked="" type="checkbox"/>		Verantwortung des Veranstalters		
<input type="checkbox"/>		eigenständiger Verantwortung der nachfolgend genannten Firma / Person		
Vorname und Name bzw. Firmenbezeichnung				
Anschrift				
Telefon		Mobil-Nummer	E-Mail-Adresse	
<input checked="" type="checkbox"/>		Weitere mit der Abgabe von Speisen und / oder Getränken an der öffentlichen Vergnügung / Veranstaltung teilnehmende Firmen / Personen sind in der Anlage aufgeführt.		

	<p>Bei entgeltlicher Abgabe alkoholhaltiger Getränke ist ein zusätzlicher Antrag nach § 12 Gaststättengesetz (Gestattung zum Betrieb einer vorübergehenden Schank- und Speisewirtschaft) zu stellen. Antragstellung im Ordnungsamt der Stadt Bamberg, Gaststättenangelegenheiten, Maximiliansplatz 3, 96047 Bamberg, Tel. 0951/871263 oder 0951/871293. Das Antragsformular finden Sie im Internet unter: https://www.stadt.bamberg.de/media/custom/1829_925_1.PDF?1381756824</p>		
Strom-und Wasserversorgung	Benötigen Sie		
	<input checked="" type="checkbox"/> Stromanschlüsse	für welchen Zweck? _____	
	<input type="checkbox"/> Wasseranschlüsse	für welchen Zweck? _____	
	<input type="checkbox"/> Abwasseranschlüsse	für welchen Zweck? _____	
Falls möglich, ansonsten Notstromgenerator			
Beschallung	Live-Musik:	<input type="checkbox"/> ja	<input checked="" type="checkbox"/> nein
	Musik vom Band:	<input checked="" type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
	Beschallungsanlage / Verstärker:	<input checked="" type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
	Soundcheck:	<input type="checkbox"/> ja	<input checked="" type="checkbox"/> nein
	wenn ja, wann (Datum / Uhrzeit):	_____	
	Beschallungszeitraum von <u>20.09</u> (Datum / Uhrzeit) bis _____ (Datum / Uhrzeit)	Hintergrundmusik für Auftritt Pantomimegruppe	
	9.50-10.00 11.00-11.15 12.00-12.15		
	Wer stellt Musikanlage zur Verfügung? Wer stellt Beschallung und ggf. Limiter ein? Kinder- und Jugendtheater Coburg e. V.		
<input checked="" type="checkbox"/> Veranstalter	<input type="checkbox"/> Fachfirma _____		
Lärm-beauftragte(r)	Die Lärmbeauftragten haben auf evtl. auftretende Lärmbeschwerden einzugehen und haben eine Reduzierung der Musiklautstärke vor Ort anzuordnen bzw. ein klärendes Gespräch mit dem Beschwerdeführer vor Ort zu führen. Die Lärmbeauftragten wurden über ihre Pflichten informiert.		
	Herr / Frau <u>Burg</u> wird als Lärmbeauftragte(r) bestellt und ist unter der Mobil-Nr. <u>s.o.</u> jederzeit für das Ordnungsamt und die Polizeiinspektion Bamberg Stadt erreichbar.		
	Als Stellvertreter(in) wird Herr / Frau _____ bestimmt. Diese(r) ist unter der Mobil-Nr. _____ ebenfalls jederzeit für das Ordnungsamt und die Polizeiinspektion Bamberg Stadt erreichbar.		
Toiletten	Toiletten sind vor Ort vorhanden:	<input checked="" type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
	Toiletten werden aufgestellt:	<input type="checkbox"/> ja	<input checked="" type="checkbox"/> nein
	Bitte Anzahl angeben:	_____ Männer	
	Containertoiletten am	_____ Frauen	
	Schleusenwärterhäuschen	_____ behindertengerecht/barrierefrei	

Aufbauten (Aufstellflächen bitte in Planskizze einzeichnen) Maßstab: 1:100 und Lageplan Maßstab:1:1000	Bühne:	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
	wenn ja, bitte technische Daten angeben (L x B x H): _____		
	Tische / Bänke	<input checked="" type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
	wenn ja, bitte Anzahl angeben: _____	110 Stühle	
	Zelt(e)	<input checked="" type="checkbox"/> ja 4 + 1 + 1	<input type="checkbox"/> nein
	wenn ja, bitte technische Daten angeben (L x B x H): _____	3 x 6 m	
	Infostände:	<input checked="" type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
	wenn ja, bitte Kurzbeschreibung (Informationen zu den Gruppen / Organisationen): _____	siehe Anlage "Programm"	

	Sonstige Aufbauten:	<input type="checkbox"/> ja	<input checked="" type="checkbox"/> nein
wenn ja, bitte Kurzbeschreibung: _____			

Einfriedung / Absperrung / Zaun (Zutreffendes bitte unterstreichen)	<input type="checkbox"/> ja	<input checked="" type="checkbox"/> nein	
Prüfbuch bzw. Prüfbücher gem. Art. 72 BayBO (fliegende Bauten) notwendig	<input type="checkbox"/> ja	<input checked="" type="checkbox"/> nein	
wenn notwendig, vorhanden und gültig	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	
Sanitätsdienst (SanD)	Sanitätsdienst (SanD) wird vorgehalten	<input type="checkbox"/> ja	<input checked="" type="checkbox"/> nein
	wenn ja, bitte Art und Anzahl angeben: _____		
	welche Organisation: _____		
Brandschutz Hinweis: Feuerwehrdurchfahrten, und – Anfahrtzonen und Gebäudeeingänge sind immer frei zu halten!	<u>Feuergefährliche Handlungen</u>		
	Feuerwerk / Pyrotechnik	<input type="checkbox"/> ja	<input checked="" type="checkbox"/> nein
	wenn ja, bitte Kontaktdaten des Pyrotechnikers angeben: _____		

	Brauchtsfeuer:	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
	Feuerschlucker	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
	Jonglage mit Feuer	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
	Sonstiges: _____		
Verwendung von Flüssiggas:	<input checked="" type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	
Wenn ja, bitte Art der betriebenen Geräte, Gebäudegröße und Anzahl angeben: _____	1 Propangasgrill		
Jugendschutz (immer erforderlich, wenn alkoholische Getränke abgegeben werden)	Der / die Jugendschutzbeauftragte informiert im Vorfeld das Personal der Ausschankbetriebe und den Ordnungsdienst über die einzuhaltenden Jugendschutzbestimmungen. Während der Veranstaltung wirkt er / sie auf die Beachtung der gesetzlichen Vorgaben hin und steht als Ansprechpartner/in zur Verfügung.		
	Zum Jugendschutzbeauftragten wird Herr <u>Jürgen Horn</u> bestimmt. Diese(r) ist jederzeit für die Polizei, das Ordnungsamt und das Jugendamt unter der Mobil-Nr. _____ zu erreichen.		

Verkehr	Straßensperre		<input type="checkbox"/> ja	<input checked="" type="checkbox"/> nein
	wenn ja, bitte Standorte angeben und in die Planskizze eintragen:			

	Halteverbotszonen		<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
	wenn ja, bitte Standorte angeben und in die Planskizze eintragen:			

Bitte setzen Sie sich bei Fragen mit der Verkehrsbehörde, Moosstr. 65, 96050 Bamberg, Tel. 0951/8722-14, 15, oder 16 in Verbindung				
Abfall bzw. Müllentsorgung				
Der Veranstaltungsort ist nach Beendigung der Veranstaltung in einem ordnungsgemäßen und sauberen Zustand zu hinterlassen. Eventuelle Verunreinigungen sind vom Veranstalter gründlich zu beseitigen.				
Der Veranstalter ist für die ordnungsgemäße Abfallentsorgung verantwortlich.				
Sonstiges				
<u>Raum für sonstige Anmerkungen:</u>				

Anlagen	Veranstaltungskonzept	<input checked="" type="checkbox"/> liegt bei	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht	
	Lagepläne	<input checked="" type="checkbox"/> liegt bei	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht	
	Bestuhlungspläne	<input checked="" type="checkbox"/> liegt bei	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht	
	Rettungswegenachweis	<input type="checkbox"/> liegt bei	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht	
	Verkehrskonzept (*)	<input type="checkbox"/> liegt bei	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht	
	Sicherheitskonzept (*)	<input type="checkbox"/> liegt bei	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht	
	Veranstalterhaftpflicht/Ver-sicherungsnachweis	<input type="checkbox"/> liegt bei	<input checked="" type="checkbox"/> wird nachgereicht	
	Freistellungserklärung	<input type="checkbox"/> liegt bei	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht	
	Überfüllungs- / Räumungskonzept	<input type="checkbox"/> liegt bei	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht	
	Kommunikationsliste	<input checked="" type="checkbox"/> liegt bei	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht	
	Beschallungskonzept	<input checked="" type="checkbox"/> liegt bei	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht	
	(*) Je nach Art und Größe der Veranstaltung wird dies vom Ordnungsamt angefordert			
Bamberg, 6.7.2015 Ort, Datum		Unterschrift (Bitte ausdrucken und unterschreiben)		

Anlage zur Speisen und Getränkeabgabe
Zusammenstellung der bei der Veranstaltung mit der Speisen- und/oder Getränkeabgabe beteiligten Firmen/Personen

Name/Firma und Adresse des Lebensmittelunternehmers	Abgabe von Speisen	Kurzbeschreibung der geplanten Speisenabgabe (z. B.: Grillspeisen, Kuchen/Torten, usw.)	Unentgeltliche Abgabe	Eigenverantwortliche Abgabe durch den in Spalte 1 genannten Lebensmittelunternehmer	Verantwortlicher Leiter der angezeigten Vergnügung / Veranstaltung ist auch für die Abgabe von Speisen und/oder Getränken verantwortlich
Jürgen Horn, Trabelsdorf (Privat)	<input checked="" type="checkbox"/> Abgabe von Speisen <input type="checkbox"/> Abgabe von alkoholhaltigen Getränken <input type="checkbox"/> Abgabe von alkoholfreien Getränken	Bratwürste aus Metzgerei Hornung, Limbach und Gemüse, Zaziki	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
	<input type="checkbox"/> Abgabe von Speisen <input checked="" type="checkbox"/> Abgabe von alkoholhaltigen Getränken <input type="checkbox"/> Abgabe von alkoholfreien Getränken	Flaschenabgabe Spezial oder Mahrs Weißwein	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
	<input type="checkbox"/> Abgabe von Speisen <input type="checkbox"/> Abgabe von alkoholhaltigen Getränken <input checked="" type="checkbox"/> Abgabe von alkoholfreien Getränken	Mineralwasser Spezi weißes Limo	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
	<input type="checkbox"/> Abgabe von Speisen <input type="checkbox"/> Abgabe von alkoholhaltigen Getränken <input type="checkbox"/> Abgabe von alkoholfreien Getränken		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

Hinweis: Bei entgeltlicher Abgabe alkoholhaltiger Getränke ist ein zusätzlicher Antrag nach § 12 Gaststättengesetz (Gestattung zum Betrieb einer vorübergehenden Schank-/Speisewirtschaft) zu stellen. Antragstellung bei Stadt Bamberg, Ordnungsamt, Gaststättenangelegenheiten, Maximiliansplatz 3, 96047 Bamberg, Tel.: 0951/871293 oder 0951/871263.